



**Программа Организации  
Объединенных Наций по  
окружающей среде**



Distr.  
GENERAL

UNEP/OzL.Pro/ExCom/72/2  
17 April 2014

RUSSIAN  
ORIGINAL: ENGLISH

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
МНОГОСТОРОННЕГО ФОНДА ДЛЯ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНРЕАЛЬСКОГО ПРОТОКОЛА  
Семьдесят второе совещание  
Монреаль, 12-16 мая 2014 года

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЕКРЕТАРИАТА**

**Введение**

1. Настоящий доклад содержит описание деятельности секретариата в период после 71-го совещания Исполнительного комитета. Во исполнение решения 71/1 документ включает приложение, в котором приводится краткое содержание консультаций секретариата, предоставленных другим органам и организациям.

**Уведомление о решениях 71-го совещания Исполнительного комитета**

2. Доклад о работе 71-го совещания (UNEP/OzL.Pro/ExCom/71/64) был направлен всем членам Исполнительного комитета и другим участникам и был размещен на веб-сайте Многостороннего фонда. Кроме того, решения, касающиеся утверждения проектов и задержек с переводом траншей, были доведены до сведения 75 стран, действующих в рамках статьи 5, и соответствующих двусторонних учреждений и учреждений-исполнителей. Подготовленный после совещания документ с кратким изложением принятых на совещании решений был направлен участникам совещания, филиалу ОзонЭкшн ЮНЕП для последующей передачи в региональные сети и был также размещен на веб-сайте Многостороннего фонда.

**Документы и политические доклады, подготовленные для 72-го совещания**

3. Для 72-го совещания секретариат подготовил нижеприведенные документы. При подготовке этих документов секретариат провел консультации с Председателем и заместителем Председателя Исполнительного комитета (повестка дня) и обсуждения с Казначеем и соответствующими двусторонними и исполнительными учреждениями по необходимости.

- Предварительная повестка дня и повестка дня с аннотациями;
- Деятельность секретариата;
- Положение дел со взносами и расходами (совместно подготовлен с Казначеем);

- Доклад о неиспользованных остатках и наличии ресурсов;
- Обновленные сведения об осуществлении бизнес-плана на 2014-2016 годы и доступность притока наличности (решение 66/3);
- Задержки с перечислением траншей;
- Сводный доклад за 2014 год о завершении проектов в рамках многосторонних соглашений;
- Доклад о базе данных о многолетних соглашениях;
- Оценка проектов по замещению дозированных ингаляторов, содержащих ХФУ (решение 71/26);
- Пересмотренный проект программы работы по мониторингу и оценке на 2014 год;
- Доклады о положении дел и соблюдении;
- Общий обзор вопросов, намеченных в ходе пересмотра проектов;
- Двустороннее сотрудничество;
- Комментарии и рекомендации по программам работы ПРООН, ЮНЕП, ЮНИДО, и Всемирного банка на 2014 год (четыре документа);
- Оценочные листы проектов, комментарии и рекомендации по проектам и мероприятиям, представленным 72-му совещанию (19 документов)<sup>1</sup>;
- Выделение средств для плана организационной деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ в Китае (решение 71/44);
- Критерии финансирования поэтапного отказа от ГХФУ в секторе потребления для этапа II планов организационной деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ (пункт d) решения 70/21);
- Общий обзор утвержденных демонстрационных проектов по ГХФУ и вариантов дополнительных проектов, демонстрирующих климато- и энергосберегающие альтернативные технологии без использования ГХФУ (пункт a) решения 71/51);
- Дополнительные мероприятия по максимизации климатических выгод в секторе производства ГХФУ (пункт b) решения 71/51);
- Минимизация неблагоприятного климатического воздействия деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ в секторе обслуживания холодильного оборудования (решение 71/43);
- Доклад о положении дел с использованием индикатора климатического воздействия Многостороннего фонда (решение 69/23);
- Счета Многостороннего фонда (пункты d) и e) решения 71/46) (подготовлен совместно с Казначеем);
- Пересмотренный бюджет секретариата Фонда на 2014 год и предлагаемые бюджеты на 2015 и 2016 годы (пункты f), g) и h) решения 71/48).

4. Резюме вопросов, затронутых в вышеназванных документах, приводится в предварительной аннотированной повестке дня (UNEP/OzL.Pro/ExCom/72/1/Add.1).

5. Сайт, содержащий документы совещания на арабском, китайском, английском, французском, русском и испанском языках и организационная информация о 72-м совещании, был создан на веб-сайте Многостороннего фонда.

6. Секретариат также подготовил четыре документа для совещания Подгруппы по производственному сектору, которое пройдет во время проведения 72-го совещания. Документы для Подгруппы размещены в

---

<sup>1</sup> Подготовлены комментарии и рекомендации для проектов следующих стран: Афганистан, Ангола, Боливия (Многонациональное Государство), Босния и Герцеговина, Бразилия, Китай, Колумбия, Грузия, Гана, Гвинея, Иран (Исламская Республика), Кения, Кыргызстан, Маврикий, Мексика, Саудовская Аравия, бывшая югославская Республика Македония, Тунис и Вьетнам. Также были подготовлены комментарии к проектным предложениями для Бразилии, Ливана и Ливии, которые впоследствии были отозваны соответствующими учреждениями-исполнителями.

ограниченном доступе на веб-сайте только для членов Исполнительного комитета. Подгруппа по производственному сектору будет повторно учреждена на 72-м совещании.

### **Подготовка к 72-му совещанию Исполнительного комитета**

7. Завершена организационная подготовка 72-го совещания, которое состоится в Международной организации гражданской авиации в Монреале 12-16 мая 2014 года. Приглашения были направлены членам Исполнительного комитета, Председателю Бюро 25-го Совещания Сторон, Председателю и заместителю Председателя Комитета по выполнению в рамках процедуры несоблюдения Монреальского протокола, Директору-исполнителю ЮНЕП, Исполнительному секретарю секретариата по озону, учреждениям-исполнителям, Глобальному экологическому фонду (ГЭФ) и неправительственным организациям.

8. Секретариат Фонда провел обзор и обновил следующие базы данных, документы и операционные руководства:

- перечень утвержденных проектов по состоянию на декабрь 2013 года;
- документы в области политики, процедуры, руководящие указания и критерии по состоянию на декабрь 2013 года;
- планы организационной деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ по состоянию на декабрь;
- руководство Исполнительного комитета и справочник;
- список конфиденциальных документов по состоянию на 14 апреля 2014 года<sup>2</sup>.

### **Посещенные совещания и предпринятые поездки**

#### Поездки Руководителя секретариата Фонда

*Найроби (Кения), 10-19 января 2014 года*

9. Руководитель секретариата в сопровождении Старшего сотрудника по административным вопросам и управлению Фондом посетил штаб-квартиру ЮНЕП, где состоялись двусторонние совещания с Директором-исполнителем ЮНЕП, заместителем Директора-исполнителя, Главой кабинета и Директором отдела по операционной деятельности и корпоративным услугам. Руководитель секретариата пояснил ключевые особенности Монреальского протокола и Многостороннего фонда, остановился на круге ответственности соответствующих учреждений, различных основных функциях, выполняемых ЮНЕП, и представил таблицы сводных данных об уровне финансирования проектов, утвержденных с начала действия Фонда.

10. Вопросы, вынесенные для рассмотрения ЮНЕП в ходе 71-го совещания, обсуждались на совещании с Директором по операционной деятельности и корпоративным услугам и его штатом. В их число, помимо прочего, входил вопрос о замене представителя Казначей Фонда; воздействие перевода средств от Казначей к исполнительным учреждениям; требование в рамках Международных стандартов учета в государственном секторе о консолидации счетов Многостороннего фонда и ЮНЕП; смягчение риска валютного курса на обязательства по взносам; и процедуры, установленные общеорганизационным стандартом ЮНЕП по денежным авансам. Руководитель секретариата Фонда также обсудил варианты экономии средств за счет сокращения административных расходов на программы; результаты мероприятия по классификации; результаты ревизии внутренних административных процессов секретариата Фонда, проведенной Управлением служб внутреннего надзора ООН, а также комментарии и пояснения секретариата, как в отношении доклада, так и рекомендаций ревизоров.

<sup>2</sup> Список конфиденциальных документов будет обновлен незадолго до 72-го совещания.

11. Руководитель секретариата нанес визит вежливости в отделы управления персоналом, организации поездок, медицинских услуг Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби для рассмотрения нескольких нерешенных административных и кадровых вопросов.

12. Руководитель секретариата встретился с Исполнительным секретарем секретариата по озону и ее сотрудниками для обсуждения продолжения сотрудничества между двумя секретариатами; неоплаченных взносов Святого Престола (которые также были предметом обсуждения с представителем миссии Святого Престола при ЮНЕП и ООН-Хабитат); и помощи и поддержки со стороны секретариата Фонда в проведении Совещания Сторон и Рабочей группы открытого состава.

13. Руководитель секретариата провел встречу с Главой филиала ОзонЭкшн, который находился в штаб-квартире ЮНЕП во время его визита, группой сотрудников Программы содействия соблюдению по африканскому региону и с региональным Директором ЮНЕП по Африке. Были рассмотрены ключевые региональные вопросы, такие как необходимость ускоренного осуществления проектов, в том числе мероприятий по поэтапному отказу от бромистого метила.

14. После поездки Руководителя секретариата в Найроби в январе 2014 года (см. пункты 9-14) секретариат получил проект документа "Делегирование полномочий (ДП) по административным и финансовым вопросам" от заместителя Директора-исполнителя ЮНЕП. Рассмотрение документа о делегирование полномочий, которое должно быть подписано Директором-исполнителем ЮНЕП и Руководителем секретариата, откладывается до получения отзыва ЮНЕП на изменения в ДП, предложенные секретариатом с учетом соответствующих решений Исполнительного комитета и Совещания Сторон и в связи с тем, что секретариат Фонда располагается совместно с ЮНЕП, не имея программных связей с программой работы ЮНЕП.

*Оттава (Канада), 13 марта 2014 года*

15. Руководитель секретариата нанес визит вежливости Правительству Канады и встретился с сотрудниками департамента по окружающей среде Канады и департамента иностранных дел, международной торговли и развития. Он выступил с кратким сообщением о достижениях Монреальского протокола и Многостороннего фонда и кратко описал осуществленные мероприятия по поэтапному отказу от ГХФУ в странах, действующих в рамках статьи 5, в период после 2007 года, когда Стороны приняли решение XIX/6. Помимо этого, Руководитель секретариата также отметил вклад и поддержку в разных областях, которые были предоставлены Правительством Канады Монреальскому протоколу и в частности Многостороннему фонду. От имени секретариата Руководитель выразил признательность Правительству Канады за приглашение разместить секретариат в его стране и за всю помощь и поддержку, оказанную его сотрудникам.

*Вашингтон, округ Колумбия (Соединенные Штаты Америки)*

16. В связи с непредвиденными погодными условиями Руководителю секретариата не удалось нанести визит вежливости в Глобальный экологический фонд и Всемирный банк. После отмены своей поездки Руководитель секретариата получил приглашение посетить 1-ый семинар по оперативному взаимодействию в работе по озону и климату и 8-ой семинар Ресурсной группа по озону, которые будут проходить 3-6 июня 2014 года.

#### Поездки других сотрудников

*Париж (Франция), 18-21 февраля 2014 года*

17. Старший сотрудник по административным вопросам и управлению Фондом провел встречу со Старшим административным сотрудником секретариата по озону в Париже с целью оценки пригодности

помещений ЮНЕСКО на случай, если 73-е совещание Исполнительного комитета состоится в Париже сразу же после Совместного 10-го Совещания Сторон Венской конвенции и 26-го Совещания Сторон.

*Найроби (Кения), 23 февраля – 2 марта 2014 года*

18. Старший сотрудник по административным вопросам и управлению Фондом принял участие в семинаре по системе "Умоджа", новой системы планирования ресурсов Организации Объединенных Наций, 24-28 февраля 2014 года. Она также продолжила работу по ожидающим решения административным вопросам с несколькими сотрудниками ЮНЕП и Отделения ООН в Найроби в период проведения семинара.

#### *Сетевые совещания*

19. Секретариат внес вклад в несколько сетевых совещаний, проходивших в период между 71-м и 72-м совещаниями.

20. Заместитель Руководителя секретариата (по финансовым и экономическим вопросам) принял участие в Совместном совещании сетей англо- и франкоговорящих сотрудников органов по озону Африки, которое состоялось в Аддис-Абебе (Эфиопия) 22-28 март 2014 года. Он выступил на церемонии приветствия и сделал сообщения о последних решениях Исполнительного комитета и ключевых соображениях по минимизации неблагоприятного климатического воздействия деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ в секторе обслуживания.

21. Секретариат направил свои выступления или выступил удаленно по скайпу о последних решениях Исполнительного комитета и ключевых соображениях по поводу минимизации неблагоприятного климатического воздействия деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ в секторе обслуживания на следующих совещаниях:

- Альтернативное сетевое совещание сети специалистов по ОРВ Западной Азии и специалистов по ОРВ Северной Африки в Шарм-эль-Шейхе, Египет (26-27 февраля 2014 года)<sup>3</sup>;
- Шестое сетевое совещание специалистов по озону островных государств Тихоокеанского региона и Совместное совещание сотрудников национальных органов по озону и специалистов по обучению таможенных служащих в Тонге (10-13 марта 2014 года);
- ежегодное совещание Региональной озоновой сети Юго-Восточной Азии и Тихоокеанского региона в Демократической Республике Лаос (1-4 апреля 2014 года); и
- субрегиональное совещание Сети англоговорящих специалистов по озону Карибского бассейна и Гаити, состоявшееся в Парамарибо, Суринам (8-10 апреля 2014 года).

#### **Межучрежденческое координационное совещание**

22. В целях предотвращения задержек в реализации проектов секретариат Фонда организовал Межучрежденческое координационное совещание в Монреале 11-13 февраля 2014 года. Среди участников были сотрудники секретариата, представители четырех учреждений-исполнителей и Казначей ЮНЕП.

23. Открывая совещание, Руководитель Фонда воздал должное г-ну Нандану Чирмулаю из Отдела ЮНЕП по Монреальскому протоколу, ушедшему из жизни 2 февраля 2014 года, и участники совещания почтили его память минутой молчания.

<sup>3</sup> Для всех официальных поездок сотрудников Организации Объединенных Наций в страны/места службы необходимо получить до отъезда разрешение службы безопасности от назначенного должностного лица в соответствующей стране. Старший сотрудник по управлению проектами, который планировал участвовать в совещании не смог получить необходимое разрешение службы безопасности.

24. Координационное совещание дало возможность секретариату и учреждениям обсудить ряд вопросов, включая в числе прочих: материалы, представленные 72-му совещанию; бизнес-планирование и финансовые планы, так как 2014 год является последним в трехгодичном периоде 2012-2014 годов; возврат неиспользованных остатков средств продолжающихся проектов по отказу от ХФУ, галонов, ТХУ; возврат неиспользованных средств, выделенных на подготовку проектов этапа I планов организационной деятельности по поэтапному отказу от ГХФУ (ПОДПО); и заключительные доклады по демонстрационным проектам, касающимся ГХФУ. Совещание также дало возможность получить от учреждений отзывы по политическим/дискуссионным докладам, представляемым 72-му совещанию, включая руководящие указания о выделении средств для этапа II ПОДПО и вопросы, связанные с климатическим воздействием деятельности ПОДПО. Секретариат и учреждения договорились о принятии ряда последующих действий в поддержку их работе по подготовке к 72-му совещанию, которые были отражены в докладе совещания, разосланного всем участникам.

### **Кадровое обеспечение и набор персонала**

25. Завершился отбор кандидатов на две вакантные должности ассистентов программ, и две вакантные должности были закрыты в апреле 2014 года

26. Объявление о должности заместителя Руководителя секретариата было размещено в системе Испира с крайним сроком подачи заявлений – 19 апреля 2014 года. Отбор на должность ассистента по программам заместителя Руководителя секретариата был отложен до завершения процесса отбора заместителя Руководителя. Была объявлена вакансия на должность ассистента отдела регистрации.

27. В качестве продолжения работы по выполнению рекомендации ревизоров секретариат приступил к мероприятию по расширению списка внештатных переводчиков китайского и русского языков ввиду потребности в документах на китайском и русском языках на 72-м и 73-м совещаниях.

### **Развитие и обучение персонала<sup>4</sup>**

28. Старший сотрудник по мониторингу и оценке и старший сотрудник по управлению проектами приняли участие во второй части программы Организации Объединенных Наций по повышению квалификации руководящего состава, которая была проведена 10-12 декабря в Нью-Йорке.

29. Сотрудники секретариата участвовали в трех вебинарах продолжительностью 2 часа каждый на тему управления служебной деятельностью, организованных Отделом управления персоналом Организации Объединенных Наций в марте 2014 года.

### **Сотрудничество с ЮНЕП, в рамках многосторонних природоохранных соглашений и с другими организациями**

#### Глобальный экологический фонд

30. Ввиду непредвиденных погодных условий Руководитель секретариата вынужден был отметить поездку в Вашингтон, округ Колумбия (Соединенные Штаты Америки) для встречи с Исполнительным директором и Председателем Глобального экологического фонда (ГЭФ). Вместо поездки у Руководителя секретариата в порядке вежливости состоялся разговор по телефону с Исполнительным директором и Председателем фонда. В ходе разговора были даны пояснения о Монреальском протоколе и деятельности Многостороннего фонда и обсуждены актуальные вопросы, которые сейчас находятся на рассмотрении Сторон Монреальского протокола. Напоминание о поддержке, оказанной членами Исполнительного

---

<sup>4</sup> См. также пункт 18 о семинаре, посвященном УМОДЖА, в Найроби.

комитета, и той роли, которую секретариат Фонда сыграл в обзоре проектов ГЭФ, привело к рассмотрению областей сотрудничества между двумя секретариатами и краткому обсуждению последующих действий. Было достигнуто согласие о необходимости более подробного обсуждения вышеупомянутых вопросов для достижения общей цели – защиты окружающей среды. Посещение секретариата ГЭФ предварительно намечено на начало июня 2014 года.

31. Вскоре после звонка вежливости, секретариат ГЭФ предложил секретариату Фонда провести анализ проектного предложения по внедрению альтернативных вариантов по замещению ОРВ в послеуборочном секторе сельского хозяйства Республики Казахстан на основе решений и руководящих принципов Многостороннего фонда. После обсуждения проектного предложения с сотрудниками ГЭФ, секретариат представил резюме выявленных ключевых вопросов. Секретариат ГЭФ выразил признательность за проведенный анализ.

32. Секретариат получил приглашения посетить 46-е совещание Совета ГЭФ и Пятую Ассамблею ГЭФ, которые состоятся в Канкуне, Мексика, 25-27 мая и 28-29 мая 2014 года, соответственно.

#### Зеленый климатический фонд

33. Секретариат получил уведомление о совещании Совета Зеленого климатического фонда, которое состоялось 19-21 февраля 2014 года на о. Бали, Индонезия; секретариат был выбран в качестве организации-наблюдателя Зеленого климатического фонда.

34. В феврале 2014 года у Руководителя секретариата в порядке вежливости состоялся разговор по телефону с г-ой Хелой Чейкрохоу, недавно вступившей в должность Исполнительного директора Зеленого климатического фонда. Он сделал обзор деятельности Многостороннего фонда, его целей и поделился своими практическими наблюдениями по разным вопросам, начиная от обзора проектов до разработки политики, от процессов Исполнительного комитета в период до сессии до процессов после совещаний и выполнении решений Исполнительного комитета. Были кратко обсуждены возможности сотрудничества и совместной работы двух секретариатов в областях представляющих взаимный интерес и принято предложение Зеленого климатического фонда принять статус наблюдателя. Руководитель секретариата в устной форме пригласил г-жу Чейкрохоу или ее сотрудников посетить секретариат Фонда в случае, если возникнет потребность глубже разобраться в деятельности Многостороннего фонда, обменяться мнениями сотрудников двух секретариатов и/или подробнее обсудить другие актуальные вопросы.

#### Семинар по ГФУ в Чатем-Хаус

35. Руководитель секретариата получил приглашение принять участие в семинаре экспертов по глобальным ответным действиям в отношении ГФУ на основе равноправной и эффективной политики в области озона и климата, состоявшегося в Чатем-Хаус<sup>5</sup> в Лондоне 7-8 апреля 2014 года. Семинар преследовал цель стимулирования дискуссии о возможных мерах в рамках режимов регулирования озона и климата по снижению использования ГФУ, выявления возможностей для взаимодействия и сотрудничества двух режимов в совместной работе и обсуждения трудностей и преград, которые нужно преодолеть. Ввиду подготовки к 72-му совещанию Руководитель секретариата не смог посетить семинар.

#### Объединенная инспекционная группа Организации Объединенных Наций

36. После получения дополнительного запроса Объединенной инспекционной группы Организации Объединенных Наций (ОИГ) в отношении ее оценки/обзора 2013 года, озаглавленного "Обзор управления в

<sup>5</sup> Семинар проводился в соответствии с правилом Чатем-Хауса не называть имена участников, которое позволяет сообщать об обсуждаемых на встрече вопросах за пределы организации, но не указывать лиц, которые сделали заявления. Чатем-Хаус имеет прочную репутацию учреждения, организующего дискуссии на темы международного значения в нейтральной и доброжелательной обстановке.

области охраны окружающей среды в системе Организации Объединенных Наций в период после Конференции "Рио+20"<sup>6</sup>, секретариат представил ОИГ комментарии и исправления фактической информации о Многостороннем фонде в проекте доклада ОИГ. Окончательный доклад будет опубликован на веб-сайте ОИГ<sup>7</sup> в ближайшем будущем.

#### Секретариат по озону

37. По просьбе Исполнительного секретаря секретариата по озону секретариат Фонда представил комментарии и предложения по вопросам, которые будут обсуждаться на семинаре по регулированию оборотом фторуглеродов (ГФУ), который был создан с целью выполнения решения XXV/5 Сторон Монреальского протокола.

38. В ответ на другую просьбу секретариата по озону секретариат предоставил секретариату по озону информацию относительно деятельности Многостороннего фонда в малых островных развивающихся государствах. Совещание Сторон поручило секретариату по озону (решение XXV/9) установить связь с организаторами Третьей международной конференции по малым островным развивающимся государствам, которая пройдет 1-14 сентября 2014 года в Апия, с целью стимулирования дискуссий о сложностях, связанных с реализацией Монреальского протокола.

#### ОзонЭкшн ЮНЕП

39. Секретариат также представил ОзонЭкшн ЮНЕП существенное число замечаний в связи с обновлением Руководства по представлению данных в рамках Монреальского протокола, а также предложения и рекомендации в отношении брошюры "Поэтапное сокращение бромистого метила в развивающихся странах: история успеха и проблемы".

#### Университет Монреаля

40. Сотрудник по программам посетил факультет экономики Университета Монреаля 24 марта 2014 года и выступил с сообщением о Монреальском протоколе и Многостороннем фонде перед студентами бакалавриата, изучающими экономические аспекты защиты окружающей среды.

#### **Визит заместителя Директора-исполнителя ЮНЕП**

41. После поездки Руководителя секретариата в штаб-квартиру ЮНЕП г-н Ибрахим Тияо, заместитель Директора-исполнителя ЮНЕП, нанес визит вежливости в секретариат 1 апреля 2014 года. Г-н Тияо использовал эту возможность, чтобы продолжить обсуждения ряда административных вопросов с Руководителем секретариата, в том числе делегирование полномочий Директора-исполнителя ЮНЕП Руководителю секретариата. Он также встретился с сотрудниками и ознакомил их с историей первой сессии Экологической ассамблеи Организации Объединенных Наций, которая состоится в июне 2014 года в Найроби, Кения, и о роли Экологической ассамблеи как руководящего органа ЮНЕП. Г-н Тияо отметил значительное влияние, которое Монреальский протокол и его Многосторонний фонд оказали на здоровье и благосостояние людей, и подчеркнул значение секретариата Фонда, ЮНЕП, ОзонЭкшн и секретариата по озону в донесении этой информации до более широкой общественности.

---

<sup>6</sup> В середине 2013 года секретариат предоставил ОИГ подробную информацию о структуре и деятельности Многостороннего фонда для его обзора управления в области охраны окружающей среды в рамках системы Организации Объединенных Наций в период после Конференции по устойчивому развитию (Рио+20) в Рио-де-Жанейро, Бразилия, в июне 2012 г. Группа по составлению обзора ОИГ посетила Монреаль в июне 2013 года для проведения интервью с ключевыми сотрудниками секретариата Фонда, секретариата Конвенции о биологическом разнообразии и Международной организации гражданской авиации.

<sup>7</sup> www.unjui.org



### **Внутренняя ревизия секретариата**

42. Внутренняя административная ревизия секретариата Фонда, которая была проведена по поручению вышедшего в отставку Руководителя секретариата Управлением служб внутреннего надзора ООН завершилась, и окончательный доклад ревизоров (доклад 2014/020<sup>8</sup>) был передан Директору-исполнителю ЮНЕП. В докладе содержится одна невыполненная рекомендация, касающаяся порядка подчиненности персонала в организационной структуре секретариата.

---

<sup>8</sup> Доклады о внутренней ревизии размещаются на сайте Управления служб внутреннего надзора ООН через 30 дней после выпуска доклада в соответствии с резолюцией Генеральной Ассамблеи 67/258. Доклад 2014/020 будет размещен 14 мая 2014 г. на веб-сайте Управления по адресу: [http://www.un.org/Depts/oios/pages/iad\\_reports.aspx](http://www.un.org/Depts/oios/pages/iad_reports.aspx).



**Приложение****КОНСУЛЬТАЦИИ И/ИЛИ ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ СЕКРЕТАРИАТОМ  
МНОГОСТОРОННЕГО ФОНДА ОРГАНАМ, НЕ ВХОДЯЩИМ В МОНРЕАЛЬСКИЙ  
ПРОТОКОЛ**

<b>Орган</b>	<b>Консультация секретариата</b>	<b>Дата предоставления</b>	<b>Дальнейшие действия</b>
Зеленый климатический фонд	Обзор целей и деятельности Многостороннего фонда, включая процесс рассмотрения проектов, разработку политики, процесс организации совещаний, реализация решений Исполнительного комитета.	Февраль 2014 г.	Возможное посещение сотрудниками Зеленого климатического фонда секретариата Фонда в зависимости от потребностей Зеленого климатического фонда.
Объединенная инспекционная группа Организации Объединенных Наций	Комментарии и исправление фактической информации о Многостороннем фонде в докладе "Обзор управления в области охраны окружающей среды в системе Организации Объединенных Наций в период после Конференции "Рио+20"	Февраль - март 2014 г.	Отсутствуют
Глобальный экологический фонд	Анализ проекта (Внедрение альтернатив по замещению ОРВ в послеуборочном секторе сельского хозяйства Казахстана) на основе политики и руководящих принципов Многостороннего фонда	Апрель 2014 г.	Анализ других проектов при необходимости.





