الأمم المتحدة

EP

برنامج الأمم المتحدة للبيئة

Distr.
GENERAL

UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/12
28 October 2026

ARABIC
ORIGINAL: ENGLISH

اللجنة التنفيذية للصندوق المتعدد الأطراف
لتنفيذ بروتوكول مونتريال
الاجتماع التاسع والتسعون
مونتريال، 7-11 كانون الأول/ديسمبر 2026
البند 6(د) من جدول الأعمال المؤقت[1]

التقرير السنوي عن تنفيذ برنامج عمل التقييم لعام 2026 وبرنامج عمل التقييم لعام 2027

مقدمة

1. وفقا للمقرر 8/97، وافقت اللجنة التنفيذية على برنامج عمل التقييم لعام 2026 في اجتماعها السابع والتسعين.[2] وقد شمل برنامج العمل فترة تمتد على سنة واحدة بدلا من سنتين، بسبب فترة الانتقال بين كبيرة موظفي الرصد والتقييم السابقة وكبير موظفي التقييم الحالي. علما أنه انضم إلى الأمانة في أيار / مايو 2026.

2. تحتوي هذه الوثيقة على القسمين التاليين:

I. التقرير السنوي عن حالة تنفيذ برنامج العمل لعام 2026 والنفقات المتعلقة بالميزانية؛ و

II. برنامج العمل المقترح لعام 2027 والميزانية المتعلقة به.

I. التقرير السنوي عن حالة تنفيذ برنامج العمل والنفقات المتعلقة بالميزانية في عام 2026

3. تم توفير لمحة عامة عن حالة تنفيذ ومخرجات برنامج العمل لعام 2026 في المرفق الأول بهذا المستند.

التحديثات حول حالة التقييمات

4. تضمن برنامج العمل المُرَحّل لعام 2026 أنشطة تتعلق بإعداد الاختصاصات وتقديم الدراسات المكتبية.

5. تم إطلاق الدراسة المكتبية لتقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح، التي كان من المقرر أن تبدأ في عام 2025، في منتصف عام 2026 وتُعرض في الوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/11 للنظر فيها من

[1] UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/1
[2] UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/91، المرفق الثالث

إن وثائق ما قبل دورات اللجنة التنفيذية للصندوق المتعدد الأطراف لتنفيذ بروتوكول مونتريال
قد تصدر دون إخلال بأي قرار تتخذه اللجنة التنفيذية بعد صدورها.

قبل اللجنة التنفيذية في الاجتماع الحالي. بالإضافة إلى ذلك، تم إطلاق دراستين مكتبيتين لتقييم خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في عام 2026. وتركز الأولى على مساهمة خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في وضع السياسات واللوائح والاستراتيجيات الوطنية التي تهدف إلى ضمان الامتثال لبروتوكول مونتريال والحفاظ على الإنجازات المحققة.[3] بينما تركز الثانية على التدريب وبناء القدرات وبرامج شهادات الاعتماد في قطاع خدمات التبريد.[4] وستستمر كلا الدراستين المكتبيتين حتى عام 2027 ومن المتوقع أن تكتملا للنظر فيهما من قبل اللجنة التنفيذية في اجتماعها المئة.

6. تماشيا مع المقرر 9/95(ب)، حدد كبير موظفي التقييم الاختصاصات المحدثة للمرحلة الثانية من تقييم برنامج المساعدة على الامتثال، كما هو وارد في الوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/10، للنظر فيها والموافقة عليها من قبل اللجنة التنفيذية في الاجتماع الحالي.

التحديثات المتعلقة بالتقدم الذي أحرزه برنامج عمل الأوزون الخاص باليونيب

7. في الاجتماع السادس والتسعين، أحاطت اللجنة التنفيذية علما، مع التقدير، بتحديث التقدم الذي عرضه برنامج الأوزون التابع لليونيب بشأن تنفيذ خارطة الطريق الواردة في التقرير النهائي لتقييم الشبكات الإقليمية لموظفي الأوزون الوطنيين، الواردة في الوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/10. وتماشيا مع المقرر 5/92(و) وأخذا في الاعتبار المناقشات التي أجريت خلال الاجتماع السادس والتسعين،[5] استعرض كبير موظفي التقييم الإجراءات المتخذة استجابة للنتائج الرئيسية للتقييم وأحاط علما بأن برنامج عمل الأوزون قد اتخذ خطوات عملية للاستجابة لهذه النتائج. وتم إدراج العديد من التحسينات المقترحة في الممارسات الاعتيادية الخاصة ببرنامج المساعدة على الامتثال، لا سيما في ما يتعلق بالتخطيط للاجتماعات والإبلاغ والتعاون بين المناطق وإشراك الأطراف المعنية ومراعاة المنظور الجنساني ومشاركة الوكالات المنفذة والثنائية والاستخدام المستمر للوسائل الافتراضية، كما هو موضح أدناه.

(أ) *تخطيط وتنظيم اجتماعات الشبكة:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بأن برنامج عمل الأوزون قد قدم جدولا زمنيا مشتركا وأهدافا موحدة لإعداد وتنظيم ومتابعة اجتماعات الشبكة، بما في ذلك التشاور في الوقت المناسب حول جداول أعمال الاجتماعات. وتمثل هذه التدابير تقدما ملحوظا في توحيد إجراءات إعداد الاجتماعات عبر الشبكات المعنية، مع الحفاظ على المرونة للاستجابة للظروف الإقليمية؛

(ب) *مخرجات الاجتماعات ومتابعة التوصيات:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بأن برنامج عمل الأوزون قد قدم نموذج إبلاغ موحد يشمل مخرجات الاجتماعات وتصنيف المشاركة حسب الجنس إضافة إلى طريقة متابعة التوصيات. وتوفر هذه التدابير أساسا أكثر منهجية لرصد مخرجات الاجتماعات، مع ضرورة مواصلة إيلاء الاهتمام اللازم لضمان اتساق التطبيق والمتابعة في مختلف المناطق؛

(ت) *التبادل المعرفي بين المناطق:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بالتقدم الملحوظ في تعزيز التبادلات الإقليمية من خلال الاجتماعات المواضيعية المشتركة وتلك الخاصة بالشبكة وترجمة الموارد الإقليمية وإشراك موظفي برامج المساعدة على الامتثال وموظفي الأوزون الوطنيين عبر المناطق. وقد عززت هذه الأنشطة فرص التعلم وتبادل الخبرات، على الرغم من أن بذل جهود إضافية قد يساعد في إضفاء الطابع المؤسسي على عملية تبادل الدروس والخبرات الفنية عبر الشبكات؛

(ث) *توسيع قاعدة المشاركين في اجتماعات الشبكة:* أحاط كبير موظفي التقييم علما بأن برنامج عمل الأوزون وسع قاعدة المشاركة في اجتماعات الشبكة والاجتماعات المواضيعية لتضم مشاركين غير موظفي الأوزون الوطنيين حصرا، مع مراعاة الموارد المتاحة. وقد شملت قاعدة المشاركين جمعيات التبريد وتكييف الهواء ومضخات الحرارة والهيئات الجمركية وممثلي القطاع ومفتشين بيئيين وصناع

[3] UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/7/Rev.1
[4] UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/8/Rev.1
[5] UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/66، الفقرات 54-57

سياسات كفاءة استخدام الطاقة وممثلين عن الآليات المالية. وفي هذا الصدد التقدم مشجع، على الرغم من أن التنفيذ المستمر يعتمد على الأولويات الوطنية وتحديد الجهات المعنية ذات الصلة والموارد المتاحة؛

(ج) *إدراج أهداف التنمية المستدامة في جدول الأعمال:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بأن برنامج عمل الأوزون يستمر في تسليط الضوء على أوجه الترابط بين تنفيذ بروتوكول مونتريال وأهداف التنمية المستدامة. بينما تظل المناقشة المحددة لأهداف التنمية المستدامة في اجتماعات الشبكة تعتمد على أولويات موظفي الأوزون الوطنيين، مما يتماشى مع نتيجة التقييم التي تفيد بوجوب التطرق إلى أهداف التنمية المستدامة حيث تكون ذات صلة باحتياجات البلد ضمن ولاية بروتوكول مونتريال. ولا تزال الفرصة موجودة لمواصلة توضيح كيفية مساهمة أنشطة بروتوكول مونتريال في تحقيق الأهداف الوطنية الأوسع للتنمية المستدامة؛

(ح) *مراعاة المنظور الجنساني:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بالجهود الملحوظة لتعزيز الانتباه إلى المساواة بين النساء والرجال في أنشطة الشبكات الإقليمية. وفي حين أن هذه الإجراءات تُظهر تقدما، فإنه من الضروري رصد ومشاركة التطورات الإضافية والدروس المستفادة داخل الشبكات لتعزيز المشاركة والفرص المتساوية للنساء والرجال على حد سواء؛

(خ) *مشاركة الوكالات المنفذة والثنائية:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بأن وكالات التنفيذ والوكالات الثنائية تستمر في تلقي دعوات لحضور اجتماعات الشبكات والمساهمة في المناقشات الجوهرية. كما يتجلى التقدم نحو اعتماد صيغ أكثر تفاعلية من خلال الجلسات الفرعية وحلقات النقاش والتمارين العملية والفرق العاملة والمناقشات الثنائية والزيارات الميدانية. يمكن أن ينصب الاهتمام المستمر على ضمان أن تفضي هذه الجلسات إلى حلول عملية للمشاكل وتبادل الدروس المستفادة وتحسين تنفيذ المشاريع؛

(د) *التطوير المستمر للوسائل الافتراضية:* يحيط كبير موظفي التقييم علما بأن الوسائل الافتراضية التي تم تقديمها واستخدامها بشكل موسع خلال جائحة كوفيد-19 قد تم الاحتفاظ بها كتكملة دائمة للاجتماعات الحضورية. وبات برنامج عمل الأوزون يستخدم صيغا حضورية وافتراضية وهجينة وفقا لأهداف النشاط وتفضيلات البلدان والاعتبارات التكنولوجية والخاصة بالاتصال بالشبكة. وإن توفر هذه الأساليب بشكل مستمر يقدم مرونة إضافية وكفاءة محتملة في التكلفة.

تحديثات حول دمج تقارير إنجاز المشروع في نظام إدارة المعارف

8. وافقت اللجنة التنفيذية على الرد على التقييم الخارجي بشأن وظيفة التقييم بالنسبة للصندوق المتعدد الأطراف (المقرر 4/96)، مشيرة، ضمن جملة أمور أخرى، إلى أن كبير موظفي التقييم مسؤول فقط عن المكون الخاص بالتقييم في تقرير إنجاز المشروع، بينما يقع مكون الرصد للعمل المتعلق بتقرير إنجاز المشروع تحت مسؤولية الأمانة.[6] وعليه، تم تقسيم تقرير إنجاز المشروع المجمع إلى قسمين اثنين خلال الاجتماع الثامن والتسعين. وتطرق القسم الأول إلى الجوانب المتعلقة بالرصد وقدمته الأمانة؛ بينما تناول القسم الثاني الجوانب المتعلقة بالتقييم، وخصوصا أسباب التأخير والدروس المستفادة، وقدمه كبير موظفي التقييم.

9. خلال النصف الثاني من عام 2026، عملت وحدة التقييم بشكل وثيق مع فريق نظام إدارة المعارف والمطور على تصميم الوحدة الخاصة بتقرير إنجاز المشروع، باستخدام التنسيق العالمي المعتمد في نظام إدارة المعارف. وقد أحرز تقدم في هذا العمل، ومن المتوقع أن يتم تشغيل الوحدة الخاصة بتقرير إنجاز المشروع بشكل كامل على نظام إدارة المعارف بحلول مطلع عام 2027. وسيتم إجراء الاختبارات التجريبية خلال النصف الأول من عام 2027 لتمكين

[6] التوصية 1 الواردة في المرفق الثالث بالوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/66، الفقرة 5.

الوكالات المنفذة والثنائية من تقديم تقارير إنجاز المشاريع الخاصة بها من خلال نظام إدارة المعارف في الوقت المناسب للاجتماع المئة.

التواصل ونشر المعلومات

10. يتم التنويه إلى أن سياسة التقييم، وكذلك الإعلان الوظيفي الخاص بمنصب كبير موظفي التقييم،[7] يشيران إلى إعداد نشرة تقييم سنوية. إلا أن هذا لم يكن ممكنا لعام 2026. في عام 2027، سينسق كبير موظفي التقييم مع الأمانة حول أفضل صيغة ممكنة لنشرة التقييم بما يتماشى مع النشرة السنوية الصادرة عن الأمانة.

نفقات الميزانية في عام 2026

11. خلال النصف الثاني من عام 2026، قامت وحدة التقييم بتوظيف استشاريين لثلاثة أنشطة تقييمية، كل منها ضمن الميزانية المخصصة والبالغة 20,000 دولار أمريكي. أُنجزت الدراسة المكتبية الخاصة بالاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح بين تموز / يوليو وتشرين الأول / أكتوبر 2026، بينما بدأت تقييمات مساهمات خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في السياسات واللوائح وفي برامج التدريب وبناء القدرات وشهادات الاعتماد في قطاع خدمة التبريد، ومن المتوقع أن تكتمل في مطلع عام 2027، على أن تقدَّم النتائج إلى اللجنة التنفيذية في اجتماعها المئة. وتم تخصيص ميزانية إجمالية قدرها 7,724 دولارا أمريكيا لتغطية مشاركة كبير موظفي التقييم في اجتماع الأطراف الثامن والثلاثين في بروتوكول مونتريال بشأن المواد المستنفدة لطبقة الأوزون.

12. يقدم الجدول 1 ملخصا للنفقات والأرصدة المجمعة لعام 2026 وفقا للمقرر 8/97(ب).

الجدول 1. ملخص النفقات والأرصدة مقابل الميزانية المعتمدة لعام 2026 (بالدولار الأمريكي)*

الوصف	المبلغ المعتمد	المبلغ المستهلك	الرصيد
خدمات استشارية للتقييمات المواضيعية لعام 2026			
- تقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح - تقييم مساهمة خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في وضع السياسات واللوائح والاستراتيجيات الوطنية لضمان الامتثال لبروتوكول مونتريال واستدامة الإنجازات المحققة - تقييم برامج التدريب وبناء القدرات وشهادات الاعتماد في قطاع خدمة التبريد في إطار خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية	50,000 25,000 25,000	20,000 20,000 20,000	30,000 5,000 5,000
المجموع الفرعي للخدمات الاستشارية	**100,000**	**60,000**	**40,000**
نفقات أخرى			
- سفر موظفي التقييم	20,000	7,724	12,276
- تكاليف تشغيلية	11,759	1,508	10,251
المجموع الفرعي للنفقات الأخرى	**31,759**	**9,232**	**22,527**
المجموع	**131,759**	**69,232**	**62,527**

* تُعتبر الأرقام النهائية (المقربة) الواردة في هذه الوثيقة مؤقتة حتى إغلاق البيانات المالية لعام 2026.

13. بالنظر إلى الرصيد غير المصروف البالغ 62,527 دولارا أمريكيا في عام 2026، يُقترح إعادة جدولة 40,000 دولار أمريكي للمرحلة الثانية من مشروع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح واستمرار الدراسات المكتبية الخاصة بخطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية، وإعادة الرصيد المتبقي البالغ 22,527 دولارا أمريكيا إلى الصندوق المتعدد الأطراف.

[7] فرصة التوظيف رقم 261576 المنشورة على موقع إنسبيرا خلال الفترة بين 6 آب / أغسطس و19 أيلول / سبتمبر 2025.

II. برنامج العمل المقترح لعام 2027 والميزانية ذات الصلة

14. سيُكمل برنامج العمل المقترح لعام 2027 الدورة الثنائية السنوات 2026-2027 ويتضمن أربعة مكونات رئيسية واردة أدناه:

(أ) المكون الأول: الأنشطة المرحّلة المعتمدة من عامي 2025 و2026؛

(ب) المكون الثاني: عمل التقييم المنتظم؛

(ت) المكون الثالث: الأنشطة المتعلقة بتنفيذ المقرر 4/96 المتعلق برد الإدارة على التقييم الخارجي لوظيفة التقييم؛ و

(ث) المكون الرابع: التقييم المواضيعي الجديد لعام 2027.

المكون الأول: الأنشطة المرحّلة المعتمدة من عامي 2025 و2026

15. يتضمن القسم الأول من هذه الوثيقة المعلومات عن التقييمات المرحّلة التي من المتوقع الانتهاء منها في عام 2027 وستقدَّم إلى اللجنة التنفيذية خلال العام. وقد انطلق اثنان من هذه التقييمات في عام 2026 ومن المقرر تقديمهما في الاجتماع المئة. وسينطلق الاثنان المتبقيان في عام 2027 ومن المخطط تقديمهما في الاجتماع الأول بعد المئة. وترد تفاصيل هذه التقييمات في المرفق الثاني بهذه الوثيقة.

المكون الثاني: عمل التقييم المنتظم

16. سيتيح تفعيل الصيغة الموحدة المعتمدة لتقارير إنجاز المشاريع على نظام إدارة المعارف في عام 2027 للوكالات المنفذة الإبلاغ عن أسباب التأخير والدروس المستفادة بصورة منهجية ومتسقة. وقد وضعت وحدة التقييم مسودات لمبادئ توجيهية متوافقة مع صيغة تقارير إنجاز المشاريع التي تم اعتمادها حديثا، والتي سيتم تنقيحها وتقديم النسخة النهائية منها كجزء من برنامج العمل لعام 2027. ومن المتوقع أن يدعم إطار الإبلاغ المحسن على نظام إدارة المعارف والمبادئ التوجيهية ذات الصلة كبير موظفي التقييم في تقييم جودة المعلومات المقدمة وتحديد المشاكل المتكررة وإجراءات المتابعة الممكنة وتعزيز التقييم التحليلي لأسباب التأخير والدروس المستفادة.

17. كما ستحدد وحدة التقييم إجراءات التشغيل القياسية الخاصة باستخدام الصيغة الجديدة لتقارير إنجاز المشاريع، لتغطية الأقسام المختلفة الواردة فيها، وذلك بعد التشغيل الكامل لنظام تقارير إنجاز المشاريع المتصل بالشبكة مطلع عام 2027. وأثناء العمل على النسخة النهائية من إجراءات التشغيل القياسية، سيعمل كبير موظفي التقييم بشكل وثيق مع الوكالات المنفذة وسيطلب ملاحظاتها لضمان أن تكون إجراءات التشغيل القياسية عملية وواضحة وتسهّل عملية الإبلاغ.

المكون الثالث: الأنشطة المتعلقة بتنفيذ المقرر 4/96 المتعلق برد الإدارة على التقييم الخارجي لوظيفة التقييم

18. اعتمد المقرر 4/96 رد الإدارة على التقييم الخارجي لوظيفة التقييم بالنسبة للصندوق المتعدد الأطراف، وطلب من كبيرة موظفي الرصد والتقييم في ذلك الوقت تنفيذ الإجراءات التي أعربت اللجنة التنفيذية عن دعمها لها في الفقرات 5 إلى 11[8]، إضافة إلى رفع تقرير إلى اللجنة التنفيذية في إطار التقرير السنوي حول تنفيذ الإجراءات.

19. ويعرض المرفق الثالث بهذه الوثيقة خطة العمل التي وضعتها وحدة التقييم لتنفيذ رد الإدارة المعتمد. في عام 2027، سيتم التركيز على إعداد مذكرة مفاهيمية لوضع نظام لمتابعة حالة تنفيذ توصيات التقييمات؛ وضع إطار لتقييم الأنشطة غير الاستثمارية يحدد بوضوح المخرجات المتوقعة والنتائج النهائية لهذه التقييمات؛ إعداد أول مجموعة من المبادئ التوجيهية والأدوات المخصصة لخبراء التقييم والوكالات المنفذة لتعزيز التوعية بوظيفة التقييم؛ تصميم ووضع

[8] UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/6

كتيب/ دليل يكون بمثابة نظام إدارة الجودة للعمليات الداخلية لوحدة التقييم بما في ذلك الإجراءات وسير العمل والنماذج ذات الصلة؛ تنظيم أربع جلسات توعية بشأن سياسة التقييم لضمان إشراك الأطراف المعنية الرئيسية (وحدات الأوزون الوطنية، الوكالات المنفذة، إلخ).

المكون الرابع: المحاور الجديدة للتقييم المواضيعي لعام 2027

20. في إطار التحضير لبرنامج عمل التقييم لعام 2027، أجرى كبير موظفي التقييم تقييما للاحتياجات المتعلقة بأعمال وظيفة التقييم خلال الفترة من 2011 إلى 2026. واستعرض التقييم برامج عمل وميزانيات وأنشطة تقييم وصلاحيات وتقارير اجتماعات اللجنة التنفيذية وقرارات ذات صلة سابقة. بالتوازي، استعرض كبير موظفي التقييم تطور أوراق السياسات المتعلقة بالمناقشات في إطار الصندوق المتعدد الأطراف، مع التركيز بشكل خاص على القضايا والأولويات الأخيرة الناشئة عن تنفيذ تعديل كيغالي، بما في ذلك الانتقال التكنولوجي وكفاءة استخدام الطاقة وقطاع خدمة التبريد وآليات التمويل والترتيبات المؤسسية.

21. وتمت مناقشة النتائج الأولية والاتجاه المحتمل للعمل التقييمي في المدى المتوسط والطويل الأجل في اجتماعين مع موظفي الأمانة وفي اجتماع التنسيق المشترك بين الوكالات.[9] كما أجرى كبير موظفي التقييم عدة مناقشات وتبادلات ثنائية غير رسمية مع أعضاء اللجنة التنفيذية خلال الاجتماع الثامن والتسعين. ونتيجة لذلك، استعرض كبير موظفي التقييم عمل وحدة التقييم وحدد أربع مجموعات أولية واسعة النطاق لتكون بمثابة بوصلة لتحديد محاور التقييم. علما أن هذه المجموعات ليست مصممة لتشكل إطارا ثابتا، بل يمكن تعديلها مع ظهور تطورات واحتياجات تقييم جديدة:

(أ) الانتقال التكنولوجي والاستدامة؛

(ب) المستفيدون والأطراف المعنية؛

(ت) آليات التمويل الداعمة للامتثال؛

(ث) القدرات الوطنية والترتيبات المؤسسية

22. بالنسبة لبرنامج العمل لعام 2027، وبعد المناقشات والمشاورات المذكورة أعلاه، يتم اقتراح ثلاثة محاور تقييم ذات صلة للنظر فيها من قبل اللجنة التنفيذية كما هو موضح في المرفق الرابع بهذه الوثيقة، وهي ملخصة أدناه، بهدف اختيار أحدها للتنفيذ.

المقترح الأول: تقييم استدامة عمليات التحول لدى المؤسسات بعد إنجاز المشروع وتأثير اختيار المستفيدين وتصميم المشروع وظروف السوق على استمرارية وتقدم التقنيات الممولة

23. يهدف التقييم إلى تحديد ما إذا كانت المؤسسات التي تم تمويلها للتحول إلى تقنيات ذات قدرة منخفضة على إحداث الاحترار العالمي قد استمرت في استخدام تلك التقنيات بعد إنجاز المشروع أو انتقلت لاحقا إلى بدائل أخرى، إضافة إلى فحص الظروف الاقتصادية والتنظيمية والسوقية التي تؤثر على هذه الخيارات. على أن يتم تنفيذ التقييم المقترح على مرحلتين (دراسة مكتبية وزيارات ميدانية) ويشمل عينة من مشاريع تحول مكتملة في قطاعات تصنيع معدات التبريد وتكييف الهواء. وسيرتكز التقييم على الدراسة السابقة حول استدامة إنجازات بروتوكول مونتريال[10] والتقييمات القطاعية السابقة، مع التركيز على الاستدامة على مستوى المؤسسة والتكنولوجيا. وستوفر النتائج معلومات عن العوامل التي تدعم استمرار تبني التكنولوجيا وعن تأثير الدعم المقدم بالنسبة لظروف السوق.

[9] عُقد الاجتماع في مونتريال، 9-10 أيلول / سبتمبر 2026

[10] UNEP/OzL.Pro/ExCom/86/10

المقترح الثاني: تقييم تأثير المشاريع التجريبية للحفاظ على كفاءة استخدام الطاقة و/أو تعزيزها في سياق التخفيض التدريجي للمواد الهيدروفلوروكربونية الممولة بموجب المقرر 65/91، جنبا إلى جنب مع الأنشطة المتعلقة بقطاع الخدمة والصيانة بموجب المقرر 6/89

24. بموجب هذا المقترح، يصار إلى تقييم نتائج المشاريع التجريبية الممولة في إطار نافذة التمويل التي تبلغ 20 مليون دولار أمريكي والتي أُنشئت بموجب المقرر 65/91 والأنشطة ذات الصلة بقطاع الخدمة والصيانة الممولة بموجب المقرر 6/89. وسيتم تنفيذ التقييم المقترح على مرحلتين (دراسة مكتبية وزيارات ميدانية) وسيتناول تجربة التنفيذ والمكاسب المبلغ عنها في كفاءة استخدام الطاقة وتطبيق معايير الموافقة ووجود أدلة على التكرار وتوسيع نطاق الاعتماد، بهدف تحديد الدروس المستفادة المتعلقة بأنشطة كفاءة استخدام الطاقة الممكنة في المراحل المستقبلية لخطة التنفيذ المتعلقة بالمواد الهيدروفلوروكربونية بموجب تعديل كيغالي.

المقترح الثالث: تقييم مدى تكامل الترتيبات المؤسسية والدعم المقدَّم وقيمتهما المضافة في مساعدة البلدان على تنفيذ تدخلات فنية متعددة جارية

25. بموجب هذا المقترح، يصار إلى تقييم تفاعل الترتيبات المؤسسية والقدرات الوطنية مع أوجه التدخل المدعومة من الصندوق والمنفذة بالتوازي على الصعيد القطري، ومدى إسهامها في تيسير تنفيذ تلك التدخلات، بما في ذلك خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية وخطط تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية وأنشطة كفاءة استخدام الطاقة. وسيتم إجراء التقييم المقترح على شكل دراسة مكتبية تفحص ترتيبات التنسيق والتسليم، ومدى تجنب التداخل والتكرار. على أن يكمل التقييم المقترح العمل السابق على الأنشطة التمكينية للتخفيض التدريجي للمواد الهيدروفلوروكربونية وأنشطة إعداد خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية، ويمكن أن يقدم معلومات ذات صلة بتصميم البرامج المستقبلية للبلدان في المراحل المقبلة من خطة تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية.

<u>الميزانية المقترحة</u>

26. بالنسبة لعام 2027، سيتم استخدام مبلغ 40,000 دولار أمريكي الذي أعيدت جدولته من عام 2026، كما هو موضح في الجدول 1 أعلاه، للمرحلة الثانية من تقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح (30,000 دولار أمريكي) ولإنجاز تقييم مساهمة خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في السياسات واللوائح والاستراتيجيات الوطنية (5,000 دولار أمريكي) وتقييم التدريب وبناء القدرات وبرامج شهادات الاعتماد في قطاع خدمة التبريد (5,000 دولار أمريكي). بالإضافة إلى ذلك، يتم اقتراح ميزانية جديدة لعام 2027 تشمل التقييم المعمق لبرنامج المساعدة على الامتثال (30,000 دولار أمريكي)، كما تشمل تقييما مواضيعيا جديدا وتكاليف السفر والتكاليف التشغيلية لوحدة التقييم (35,000 دولار أمريكي).

27. تتعلق الميزانية المقترحة ببرنامج العمل السنوي لعام 2027 لإكمال الدورة الثنائية السنوات 2026-2027. وسيتم تحديد الميزانية بناء على قرار اللجنة التنفيذية بشأن الخيارات المقترحة للتقييم. إذا تم اختيار المقترح الأول أو المقترح الثاني، فإن الميزانية المقترحة الإجمالية لعام 2027 ستبلغ 115,000 دولار أمريكي. أما إذا تم اختيار المقترح الثالث، الذي يقتصر على دراسة مكتبية، فسيتم تخفيض الميزانية المقترحة الإجمالية لعام 2027 إلى 95,000 دولار أمريكي.

الجدول 2. الميزانية المقترحة لعام 2027 (بما في ذلك الأموال المعاد جدولتها من عام 2026)

الوصف	المبلغ (بالدولار الأمريكي)
معاد جدولته من عام 2026	
يتعلق هذا المبلغ بالمرحلة الثانية من تقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح وتقييم مساهمة خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في وضع السياسات واللوائح والاستراتيجيات الوطنية لضمان الامتثال لبروتوكول مونتريال واستدامة الإنجازات وتقييم التدريب وبناء القدرات وبرامج شهادات الاعتماد في قطاع خدمة التبريد في سياق خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية	40,000
إجمالي ميزانية عام 2026 المعاد جدولتها	**40,000**

الوصف	المبلغ (بالدولار الأمريكي)
ميزانية العمل المقترحة لبرنامج التقييم لعام 2027	
خدمات استشارية وتقييمات مواضيعية لعام 2027	
تقييم شامل ومعمق لبرنامج المساعدة على الامتثال	30,000
تقييمات مواضيعية جديدة (على أن يتم اختيار واحد منها من قبل اللجنة التنفيذية)	
المقترح الأول: تقييم استدامة عمليات التحول لدى المؤسسات بعد إنجاز المشروع وتأثير اختيار المستفيدين وتصميم المشروع وظروف السوق على استمرارية وتقدم التقنيات الممولة (50,000 دولار أمريكي) المقترح الثاني: تقييم تأثير المشاريع التجريبية للحفاظ على كفاءة استخدام الطاقة و/أو تعزيزها في سياق التخفيض التدريجي للمواد الهيدروفلوروكربونية الممولة بموجب المقرر 65/91، جنبا إلى جنب مع الأنشطة المتعلقة بقطاع الخدمة والصيانة بموجب المقرر 6/89 (50,000 دولار أمريكي) المقترح الثالث: تقييم مدى تكامل الترتيبات المؤسسية والدعم المقدَّم وقيمتهما المضافة في مساعدة البلدان على تنفيذ تدخلات فنية متعددة جارية (30,000)[11]	50,000 أو 30,000
المجموع الفرعي للخدمات الاستشارية	**80,000 أو 60,000**
نفقات أخرى	
سفر موظفي التقييم	20,000
تكاليف تشغيلية	15,000
المجموع الفرعي للنفقات الأخرى	**35,000**
إجمالي الميزانية المقترحة لعام 2027	**115,000 أو 95,000**
المجموع الكلي (بما في ذلك المبلغ المعاد جدولته من 2026)	**155,000 أو 135,000**

الإجراء المرتقب من اللجنة التنفيذية

28. قد ترغب اللجنة التنفيذية في:

(أ) أخذ العلم بالتقرير السنوي عن تنفيذ برنامج عمل التقييم لعام 2026، وبرنامج عمل التقييم لعام 2027، الوارد في الوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/12؛

(ب) اختيار تقييم مواضيعي واحد لعام 2027 من بين المقترحات الثلاثة الواردة في الفقرات 22 إلى 25 من وثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/12 لإدراجه في برنامج عمل التقييم لعام 2027، كما هو موضح في المرفق الرابع بهذه الوثيقة، وطلب من كبير موظفي التقييم إعداد الاختصاصات المقابلة للنظر فيها من قبل اللجنة التنفيذية في الاجتماع المئة؛

(ت) إعادة تخصيص مبلغ 40,000 دولار أمريكي، من الرصيد غير المنفق المؤقت البالغ 62,527 دولارا أمريكيا من عام 2026، إلى ميزانية عام 2027، وإعادة الرصيد المتبقي البالغ 22,527 دولارا أمريكيا إلى الصندوق المتعدد الأطراف؛

(ث) اعتماد برنامج عمل التقييم لعام 2027 الوارد في الوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/12، والميزانية ذات الصلة بمبلغ [155,000 دولار أمريكي/135,000 دولار أمريكي] لعام 2027، والتي تشمل المبلغ المعاد تخصيصه المشار إليه في الفقرة الفرعية (ج) أعلاه من السنة 2026.

[11] رهناً باختيار اللجنة التنفيذية، إذا تم اختيار المقترح الثالث، فسيتم تعديل الميزانية المقترحة المقدمة في الجدول 2 وفقا لذلك.

المرفق الأول

حالة تنفيذ برنامج عمل التقييم ومخرجاته لعام 2026
استنادا إلى المرفق الثالث بالوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/91

الرقم	نوع النشاط	الاجتماع الثامن والتسعون	الاجتماع التاسع والتسعون
المكوّن الأول: أنشطة التقييم المعتمدة المرحّلة من برنامج عمل عام 2026			
.1	تقييم برنامج المساعدة على الامتثال	لا ينطبق	الإبلاغ عن حالة التقدم في تنفيذ التوصيات الصادرة عن تقييم الشبكات الإقليمية وفقا للمقرر 5/92(و)، وتقديم الاختصاصات المحدثة للمرحلة الثانية من تقييم برنامج المساعدة على الامتثال، وفقا للمقرر 9/95(ب) **منجَز** **UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/10**
.2	دراسة مكتبية لتقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح	لا ينطبق	دراسة مكتبية نهائية لتقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح والصلاحيات للمرحلة الثانية **منجَز** **UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/11**
.3	دراسة مكتبية لتقييم مساهمة خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في وضع السياسات واللوائح والاستراتيجيات الوطنية لضمان الامتثال لبروتوكول مونتريال واستدامة الإنجازات	لا ينطبق	انطلقت الدراسة المكتبية في عام 2026، وسيتم تقديم النتائج في الاجتماع المئة
.4	دراسة مكتبية لتقييم التدريب وبناء القدرات وبرامج شهادات الاعتماد في قطاع خدمة التبريد في سياق خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية	لا ينطبق	انطلقت الدراسة المكتبية في عام 2026، وسيتم تقديم النتائج في الاجتماع المئة
المكون الثاني: أنشطة التقييم المنتظمة			
.5	التقرير السنوي عن تنفيذ برنامج عمل التقييم لعام 2026 وبرنامج عمل التقييم والنفقات الثنائية السنوات لعامي 2027 و2028	لا ينطبق	التقرير السنوي عن تنفيذ برنامج عمل التقييم لعام 2026 وبرنامج عمل التقييم لعام 2027 **منجَز** **UNEP/OzL.Pro/ExCom/99/12**
.6	إعداد النشرة الإخبارية السنوية للتقييم	لا ينطبق	لا ينطبق - على أن يتم التنفيذ في عام 2027
.7	تحليل مجمع للدروس المستفادة وأسباب التأخير في تنفيذ المشروع استنادا إلى تقارير إنجاز المشروع	**منجَز** **UNEP/OzL.Pro/ExCom/98/7**	لا ينطبق - على أن يتم التنفيذ في عام 2027
المكون الثالث: تنفيذ الإجراءات المستمدة من المقرر 4/96 بشأن رد الإدارة على التقييم الخارجي لوظيفة التقييم			
.8	إعداد مقترح لنظام متابعة التوصيات، والذي يمكن أن يشمل النظر في الأدوات الرقمية لنظام متابعة عبر الإنترنت وإمكانية التكامل مع نظام إدارة المعارف للصندوق المتعدد الأطراف	لا ينطبق	لا ينطبق - على أن يتم التنفيذ في عام 2027
.9	وضع إطار عمل لتقييم الأنشطة غير الاستثمارية يحدد بوضوح المخرجات المتوقعة والنتائج النهائية لهذه التقييمات	لا ينطبق	لا ينطبق - على أن يتم التنفيذ في عام 2027
.10	إعداد المبادئ التوجيهية والأدوات للتوعية حول وظيفة التقييم	لا ينطبق	لا ينطبق - على أن يتم التنفيذ في عام 2027

المرفق الثاني

برنامج العمل المقترح للتقييم لعام 2027

	نوع النشاط	للعرض في اجتماع اللجنة التنفيذية رقم
المكوّن الأول: أنشطة التقييم المعتمدة المرحّلة من برنامج عمل عام 2026		
1.	دراسة مكتبية لتقييم مساهمة خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية في وضع السياسات واللوائح والاستراتيجيات الوطنية لضمان الامتثال لبروتوكول مونتريال واستدامة الإنجازات	**الاجتماع المئة**
2.	دراسة مكتبية لتقييم التدريب وبناء القدرات وبرامج شهادات الاعتماد في قطاع خدمة التبريد في سياق خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية	**الاجتماع المئة**
3.	المرحلة الثانية (بعثة ميدانية) من الدراسة المكتبية لتقييم مشاريع الاسترداد وإعادة التدوير والاستصلاح	**الاجتماع الأول بعد المئة**
4.	تقييم شامل ومعمق لبرنامج المساعدة على الامتثال	**الاجتماع الأول بعد المئة**
المكون الثاني: أنشطة التقييم المنتظمة		
5.	التقرير السنوي عن تنفيذ برنامج عمل التقييم لعام 2027 وبرنامج عمل التقييم والنفقات الثنائية السنوات لعامي 2028 و2029	**الاجتماع الأول بعد المئة**
6.	تحليل مجمع لمكونات التقييم في تنفيذ المشروع استنادا إلى تقارير إنجاز المشروع.	**الاجتماع المئة**
المكون الثالث: تنفيذ الإجراءات المستمدة من المقرر 4/96 بشأن رد الإدارة على التقييم الخارجي لوظيفة التقييم		
7.	إعداد مذكرة مفاهيمية لنظام متابعة رقمي للتوصيات، قد يشمل النظر في الأدوات الرقمية لنظام متابعة عبر الإنترنت وإمكانية التكامل مع نظام إدارة المعارف للصندوق المتعدد الأطراف	**الاجتماع المئة**
8.	وضع إطار عمل لتقييم الأنشطة غير الاستثمارية يحدد بوضوح المخرجات المتوقعة والنتائج النهائية لهذه التقييمات	**الاجتماع الأول بعد المئة (كمرفق بالتقرير المرحلي السنوي لعام 2027)**
9.	تصميم ووضع كتيب/دليل يكون بمثابة نظام إدارة جودة لطريقة تشغيل وحدة التقييم بما في ذلك الإجراءات وسير العمل والنماذج وقوائم التحقق والقوالب والصيغ المعيارية لتقارير التقييم	**الاجتماع الأول بعد المئة (كمرفق بالتقرير المرحلي السنوي لعام 2027)**
10.	إعداد المبادئ التوجيهية وأدوات للتوعية حول وظيفة التقييم	**الاجتماع الأول بعد المئة (كمرفق بالتقرير المرحلي السنوي لعام 2027)**
11.	تنظيم أربع جلسات توعية حول سياسة التقييم للأطراف المعنية الرئيسية	**جلسة واحدة كل ربع سنة**
المكون الرابع: التقييم المواضيعي الجديد لعام 2027		
12.	تقييم مواضيعي جديد مختار في عام 2027	**على أن يتم تقديم الصلاحيات خلال الاجتماع المئة**

المرفق الثالث

خطة العمل المتعلقة برد الإدارة

	التوصية	أنشطة تشمل رد الإدارة في خطة عمل عام 2027	ملاحظات
1.	وضع النسخة النهائية لسياسة التقييم لدى الصندوق المتعدد الأطراف باستخدام عملية تشاركية	لا ينطبق	تم اعتماد سياسة التقييم
2.	استخدام المبادئ التوجيهية للتقييم كأداة لزيادة الوعي	وضع مجموعة أولى من المبادئ التوجيهية والأدوات للخبراء في التقييم والوكالات المنفذة لتعزيز التوعية بوظيفة التقييم	تصدر المجموعة الأولى عام 2027 ثم سيتم تقديم مبادئ توجيهية إضافية في برامج العمل المستقبلية
3.	تحديث وتوحيد صيغ تقارير التقييم واعتماد نظام متابعة لتعقب توصيات التقييم	إعداد مذكرة مفاهيمية لنظام متابعة رقمي للتوصيات، قد يشمل النظر في الأدوات الرقمية لنظام متابعة عبر الإنترنت وإمكانية التكامل مع نظام إدارة المعارف للصندوق المتعدد الأطراف	الاجتماع المئة
4.	إشراك الأطراف المعنية الرئيسية في عملية التقييم	تنظيم أربع جلسات توعية حول سياسة التقييم للأطراف المعنية الرئيسية	جلسة واحدة كل ربع سنة
5.	إعادة النظر في إطار التقييم المستخدم لدى الصندوق المتعدد الأطراف	وضع إطار عمل لتقييم الأنشطة غير الاستثمارية يحدد بوضوح المخرجات المتوقعة والنتائج النهائية لهذه التقييمات	الاجتماع الأول بعد المئة (كمرفق بالتقرير المرحلي السنوي لعام 2027)
6.	اعتماد آليات ضمان جودة معززة لتقارير التقييم	تصميم ووضع كتيب/دليل يكون بمثابة نظام إدارة جودة لطريقة تشغيل وحدة التقييم بما في ذلك المجموعة الأولى من الإجراءات وطرق سير العمل والنماذج وقوائم التحقق والقوالب والصيغ المعيارية لتقارير التقييم	الاجتماع الأول بعد المئة (كمرفق بالتقرير المرحلي السنوي لعام 2027)
7.	تعزيز الخبرة في مجال التقييم على المدى القصير إلى المتوسط		برنامج عمل التقييم 2028-2029

المرفق الرابع

فئات ومحاور التقييم المواضيعي

تم اقتراح ثلاثة خيارات مواضيعية لبرنامج عمل عام 2027 للنظر فيها من قبل اللجنة التنفيذية

الخيار الأول. تقييم استدامة عمليات التحول لدى المؤسسات بعد إنجاز المشروع وتأثير اختيار المستفيدين وتصميم المشروع وظروف السوق على استمرارية وتقدم التقنيات الممولة	
الأهداف	▪ تحديد ما إذا كانت المؤسسات الممولة للتحول إلى تقنية محددة ذات قدرة منخفضة على إحداث الاحترار العالمي قد استمرت في استخدام تلك التقنية بعد إنجاز المشروع أو انتقلت إلى بديل آخر أو إلى تقنيات ذات قدرة عالية على إحداث الاحترار العالمي. ▪ تحديد الظروف الاقتصادية والتنظيمية والسوقية التي دعمت استيعاب التكنولوجيا. ▪ تقييم مدى تأثير دعم الصندوق المتعدد الأطراف على خيارات التكنولوجيا في المؤسسات، مقارنة بقوى السوق والأطر التنظيمية الوطنية أو الإقليمية وعمليات السوق.
النطاق	▪ عينة من مشاريع تحول منجزة في قطاعات تصنيع معدات التبريد وتكييف الهواء، على أن يتم فحصها بعد عامين أو أكثر من تاريخ إنجاز المشروع. ▪ يشمل النطاق التكنولوجيا المستخدمة في وقت التقييم وأسباب أي تغيير ومزيج المنتجات الموجودة في السوق والبيئة التنظيمية المرتبطة بها ومدى استيعابها في السوق. ▪ يجمع النطاق بين التحليل المكتبي لجرد المؤسسات والزيارات الفعلية للمؤسسات في عدد مختار من البلدان.
النتيجة المتوقعة	▪ دليل على مدى استدامة وربحية التحولات التكنولوجية الممولة من الصندوق. ▪ توصيات بشأن اختيار المؤسسات وميزات التصميم والظروف التنظيمية والعوامل الأخرى التي تدعم استدامة التكنولوجيا/التكنولوجيات الممولة. ▪ فهم أفضل لتأثير الصندوق بالنسبة للقوى السوقية بهدف اتخاذ قرارات مستنيرة تتعلق بطرائق التمويل المستقبلية.
الربط بالتقييمات السابقة	▪ يوسع هذا الخيار الدراسة المكتبية حول استدامة إنجازات بروتوكول مونتريال (UNEP/OzL.Pro/ExCom/84/12, 2019) لفحصها على مستوى المؤسسات والتكنولوجيا. ▪ يكمل وقد يستخدم خط أساس يستند إلى عينات المؤسسات المشمولة بتقييم قطاع تصنيع أجهزة التكييف (UNEP/OzL.Pro/ExCom/77/9, 2016).
الربط بالأولويات الاستراتيجية	▪ المقرر 61/98(ب)(ii) و(ب)(iv). ▪ مجال لفرصة استراتيجية لتسريع اعتماد التقنيات ذات القدرة المنخفضة على إحداث الاحترار العالمي والتقنيات الفعالة من حيث استخدام الطاقة في قطاع التصنيع، كما هو محدد في الوثيقة UNEP/OzL.Pro/ExCom/98/60.
القيود المحتملة	▪ كون المؤسسات غير ملزمة بالإبلاغ بعد إنجاز المشروع؛ إذ أن المشاركة ستكون طوعية وقد يكون الوصول محدودا. ▪ قد لا يتم الإفصاح عن المعلومات المتعلقة بمزيج المنتجات والمبيعات باعتبارها حساسة تجاريا. ▪ يجب أن يكون حجم العينة كبيرا بما يكفي لدعم الاستنتاجات. ▪ يتطلب الأمر خبرة متعددة التخصصات في حالة اختيار قطاعات متعددة.
التدابير التخفيفية	▪ قد يصبح الوصول إلى المعلومات أسهل من خلال التقييم على مرحلتين، والذي يشمل دراسة مكتبية وزيارات ميدانية للمؤسسات. ▪ تمرين تحديد النطاق لتحديد القطاعات الفرعية ذات الصلة للتركيز عليها خلال المرحلة الثانية. ▪ ترتيبات السرية لمناقشتها مع المؤسسات.
الأساليب والميزانية المطلوبة	▪ دراسة مكتبية بالإضافة إلى زيارة ميدانية بميزانية قدرها 50,000 دولار أمريكي.
الخيار الثاني. تقييم تأثير المشاريع التجريبية للحفاظ على كفاءة استخدام الطاقة و/أو تعزيزها في سياق التخفيض التدريجي للمواد الهيدروفلوروكربونية الممولة بموجب المقرر 65/91، جنبا إلى جنب مع الأنشطة المتعلقة بقطاع الخدمة والصيانة بموجب المقرر 6/89	
الأهداف	▪ تقييم نتائج المشاريع التجريبية الممولة ضمن نافذة التمويل البالغة 20 مليون دولار أمريكي التي تم إنشاؤها بموجب المقرر 65/91، والأنشطة الإضافية في قطاع خدمة التبريد الممولة بموجب المقرر 6/89، مقارنة بالأهداف التي تمت الموافقة عليها من أجلها. ▪ تحديد ما إذا كانت المعايير المنصوص عليها في المقرر 65/91(ب) قد أثبتت جدواها في الممارسة وأثرت على النتائج. ▪ تحديد مدى إظهار المشاريع التجريبية لإمكانية التكرار وتوسيع نطاق الاعتماد داخل البلد أو المنطقة أو القطاع. ▪ استخلاص الدروس حول جدوى دمج الأنشطة غير التصنيعية لكفاءة استخدام الطاقة في المراحل المستقبلية من خطط تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية.
النطاق	▪ المشاريع المعتمدة بموجب المقرر 65/91 بدءا من الاجتماع الثالث والتسعين فصاعدا، عبر جميع فئات التمويل المؤهلة بالإضافة إلى الأنشطة الممولة بموجب المقرر 6/89(ب). ▪ يشمل النطاق التصميم وتجربة التنفيذ والمكاسب المحققة في كفاءة استخدام الطاقة وترتيبات التنسيق والأدلة على إمكانية التكرار.
النتيجة المتوقعة	▪ بناء على نتائج المشاريع التجريبية، التي أعدت خصيصا لإثراء الوثائق التي طُلب من الأمانة إعدادها بشأن الأنشطة لتوجيه إعداد خطط تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية المستقبلية. ▪ أدلة حول ما إذا كان ينبغي الاحتفاظ بمعايير الموافقة الخاصة بالمقرر 65/91 أو تعديلها أو استبدالها في أي إطار مستقبلي لأنشطة كفاءة استخدام الطاقة غير التصنيعية.

الربط بالتقييمات السابقة	▪ لم يتم إجراء أي تقييم للأنشطة الممولة بموجب المقررين 6/89 و65/91. ▪ فحصت الدراسة المكتبية حول كفاءة استخدام الطاقة في قطاع خدمة التبريد (UNEP/OzL.Pro/ExCom/88/10, 2020) الفرص والتدابير للحفاظ على كفاءة استخدام الطاقة في القطاع المذكور. ▪ تناولت الدراسة المكتبية حول المشاريع التدليلية لبدائل المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية ذات القدرة المنخفضة على إحداث الاحترار العالمي (UNEP/OzL.Pro/ExCom/90/6، 2022) المشاريع التدليلية في سياق المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية من دون أن تمتد إلى مشاريع كفاءة استخدام الطاقة التجريبية في إطار التخفيض التدريجي للمواد الهيدروفلوروكربونية.
الربط بالأولويات الاستراتيجية	▪ المقرر 65/91، الذي يحدد المعايير ونافذة التمويل بقيمة 20 مليون دولار أمريكي، والمقرر 6/89 بشأن الأنشطة الإضافية للحفاظ على كفاءة استخدام الطاقة في قطاع خدمة التبريد. ▪ المقرر 87/95(د)، الذي يمدد المهلة المتاحة لتقديم مقترحات المشاريع في إطار المقرر 65/91، لأنشطة الخدمة فقط، حتى الاجتماع المئة. ▪ تماشيا مع ملاحظة أعضاء اللجنة التنفيذية خلال الاجتماع الثامن والتسعين بأن إغلاق نافذة التمويل سيترك البلدان العاملة بموجب المادة 5 بدون إطار دائم لدعم الأنشطة غير التصنيعية لكفاءة استخدام الطاقة في المرحلة الثانية من خطط تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية.
القيود المحتملة	▪ عدم الإبلاغ عن النتائج أو البيانات: يجب إنجاز المشاريع بموجب المقرر 65/91 في غضون 36 شهرا من الموافقة، مع تقديم تقارير مفصلة بعد ستة أشهر من ذلك؛ على أن يتم الإبلاغ عن المشاريع السابقة خلال عام 2027. ▪ سيؤدي منح التمديدات إلى تقليص عدد المشاريع المنجزة المتاحة للتقييم. ▪ من المتوقع في هذه المرحلة أن يتم تقدير المكاسب المحققة على مستوى كفاءة استخدام الطاقة بدلا من قياسها.
التدابير التخفيفية	▪ دراسة مكتبية مدعومة بعينة مختارة من الزيارات الميدانية لجمع المعلومات من الميدان والدروس المستفادة ودمج النتائج في التقرير النهائي.
الأساليب والميزانية المطلوبة	▪ دراسة مكتبية بالإضافة إلى زيارة ميدانية بميزانية قدرها 50,000 دولار أمريكي.
الخيار الثالث. تقييم مدى تكامل الترتيبات المؤسسية والدعم المقدَّم وقيمتهما المضافة في مساعدة البلدان على تنفيذ تدخلات فنية متعددة جارية	
الأهداف	▪ تقييم كيفية دعم الترتيبات المؤسسية الوطنية والقدرات الوطنية لمكونات متعددة جارية على المستوى القطري. ▪ تحديد القيمة المضافة ومدى تجنب التداخل والتكرار، بما في ذلك التدابير المتخذة والدروس المستفادة. ▪ تحديد أي توصيات تصميمية لاستيعاب الاحتياجات التقنية الناشئة في المراحل المستقبلية من خطط تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية.
النطاق	▪ عينة من البلدان التي تم فيها تنفيذ التدخلات (خطط إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية، خطط تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية، كفاءة استخدام الطاقة، إلخ) بشكل متزامن، على أن تشمل البلدان ذات حجم الاستهلاك المنخفض والبلدان ذات القطاعات التصنيعية. ▪ يشمل النطاق التصميم ومستويات التمويل والمؤشرات وترتيبات التنفيذ والتنسيق بين المؤسسات الوطنية وكذلك الوكالات المنفذة وعملية الإبلاغ.
النتيجة المتوقعة	▪ خيارات لتصميم المشروع وآليات التنسيق الوطني في المراحل المستقبلية. ▪ إسهام في نظر اللجنة التنفيذية في اتباع نهج شامل أو نهج قائم على البرنامج القطري للمراحل المقبلة من خطة تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية.
الربط بالتقييمات السابقة	▪ يكمل هذا الخيار الدراسة المكتبية لتقييم الأنشطة التمكينية للتخفيض التدريجي للمواد الهيدروفلوروكربونية (UNEP/OzL.Pro/ExCom/92/7، 2023)، والدراسة المكتبية حول الأنشطة التحضيرية ضمن خطة إدارة إزالة المواد الهيدروكلوروفلوروكربونية للمساعدة في تنفيذ تعديل كيغالي (UNEP/OzL.Pro/ExCom/82/12، 2018؛ مراجعة UNEP/OzL.Pro/ExCom/83/8، 2019).
الربط بالأولويات الاستراتيجية	▪ صلاحيات وحدات الأوزون الوطنية والترتيبات الوطنية، المتكررة في الجلسات غير الرسمية لنصف يوم التي عُقدت على هامش الاجتماعين الرابع والتسعين والخامس والتسعين، وفي اجتماع التنسيق المشترك بين الوكالات في آذار / مارس 2026. ▪ المقرر 61/98(ب)(iii) بشأن العناصر الخاصة بالمراحل المستقبلية من خطة تنفيذ كيغالي للمواد الهيدروفلوروكربونية ضمن نهج شامل أو نهج قائم على البرنامج القطري.
القيود المحتملة	▪ تختلف الترتيبات الوطنية بين البلدان، وستتطلب عملية اختيار العينة المناسبة تحليلا معمقا. ▪ ضرورة التعاون الوثيق مع الوكالات الثنائية والمنفذة للوصول إلى المعلومات على المستوى القطري بشأن التصميم والإبلاغ.
التدابير التخفيفية	▪ التشاور مع الوكالات المنفذة أثناء تحديد الصلاحيات وكذلك أثناء تحديد العينة.
الأساليب والميزانية المطلوبة	▪ دراسة مكتبية بميزانية قدرها 30,000 دولار أمريكي.