

联合国
环境规划署Distr.
GENERALUNEP/OzL.Pro/ExCom/97/10
14 October 2025CHINESE
ORIGINAL: ENGLISH

执行蒙特利尔议定书
多边基金执行委员会
第九十七次会议
2025 年 12 月 1 日至 5 日，蒙特利尔
临时议程¹ 项目 6(b)

关于 2025 年监测和评价工作方案执行情况的
年度报告和 2026 年评价工作方案

导言

1. 根据第 91/9 号决定(c)(二)分段，高级监测和评价干事提出了 2024-2025 两年期监测和评价工作方案和预算，² 并经执行委员会在第 93/10 号决定中核准试行。同时，执行委员会同意由高级监测和评价干事在第九十七次会议上报告该决定的执行情况，³ 该报告将作为本文件所载年度报告的一部分予以提交。
2. 为涵盖高级监测和评价干事与即将上任的高级评价干事之间的过渡期，拟议工作方案及其相关预算仅涉及 2026 年（而非两年期预算）。
3. 本文件包含以下两个部分：
 - 一. 关于 2025 年工作方案执行情况的年度报告，其中涉及两年期工作方案经验总结及相关预算支出；以及
 - 二. 2026 年拟议工作方案及相关预算。

¹ UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/1。

² UNEP/OzL.Pro/ExCom/93/13/Rev.1。

³ 见 UNEP/OzL.Pro/ExCom/93/13/Rev.1，第 16 段。

一. 关于 2025 年工作方案执行情况和相关预算支出的年度报告

4. 本文件附件一提供了 2025 年工作方案执行情况及产出的概览。

关于改进评价职能的最新情况

5. 高级监测和评价干事根据多边基金评价职能的外部评估，拟定了一份潜在管理层回应，在第九十六次会议上提交。该回应包括一项评价政策，并得到第 96/4 号决定核准。多边基金评价政策⁴正式确定将监测和评价职能分开，前者仍完全由秘书处负责，后者则由评价部门独立承担。⁵

6. 高级监测和评价干事已确定若干要开展的活动，以响应经核准的管理层回应所赋予的任务。⁶这些活动体现在本文件附件二所载 2026 年拟议工作方案中。其他更长期影响可由即将上任的高级评价干事继续确定。这些活动的开展将有助于持续改进评价职能。

7. 在 2024-2025 两年期结束之际，值得注意的是，通过对工作进行重组、核准评价政策以提供业务框架，以及明确与不同有关利益方互动的方式，已取得具体改进，这些措施共同促进了评价工作及其与实现多边基金目标的相关性。评价政策明确界定了不同有关利益方的职责，这有助于提高未来评价报告编制和定稿工作以及报告建议执行工作的有效性和效率。

关于知识管理系统中项目完成情况报告整合工作的最新情况

8. 2025 年期间，评价部门完成了将项目完成情况报告从现有数据库迁入知识管理系统的工作，包括对仅有纸质版的项目完成情况报告进行了数字化处理，并上传至知识管理系统。评价部门为此雇用了一名个体承包人员提供协助，相关费用已列入 2025 年评价预算。用于提交项目完成情况报告的现有数据库将继续运行，直至知识管理系统具备使用通用格式提交项目完成情况报告功能。⁷

9. 与此同时，评价部门与知识管理系统团队进行了密切协作，共同界定用户需求，以使用户未来在知识管理系统中使用通用格式提交项目完成情况报告。这项准备工作包括开发分类体系、界定用户访问权限级别，以及规划经验教训提取流程。

10. 在第九十七次会议筹备期间，高级监测和评价干事参与了秘书处内部流程，旨在简化多边基金资助项目的报告流程，尤其是与不同类型项目的最后报告相关的流程。各方达成了一项共识，最后报告与项目完成情况报告应互为补充，避免任何不必要的重复或重叠。已结合高级监测和评价干事的意见，就此方面进行了分析并提出了推进措施，具体见项目完成情况报告与详细的项目最后报告的整合可行性审查。⁸

⁴ UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/66，附件四。

⁵ 作为高级评价干事招聘工作行政流程的一部分，秘书处与高级监测和评价干事进行了密切协商，随后根据第 96/4 号决定(d)段编制了高级评价干事的工作范围。

⁶ UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/66，附件三。

⁷ 该功能的上线将作为知识管理系统项目工作流程的最终阶段，原则上计划于 2026 年实施。

⁸ UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/88。

关于评价工作的最新情况

11. 2025 年工作方案包含与进行评价相关的活动，涉及制定工作范围和开展案头研究。第九十六次会议核准了用于评价含氢氯氟烃淘汰管理计划的两项案头研究的工作范围，其中一项案头研究重点关注淘汰管理计划为制定旨在确保遵守《蒙特利尔议定书》和所取得成就的可持续性的政策、法规和国家战略所做贡献；⁹ 另一项案头研究则重点关注制冷维修行业的培训、能力建设和认证机制。¹⁰ 目前，这两项案头研究尚待启动。此外，2025 年还计划开展第三项专题评价，该案头研究旨在评价回收、再循环、再生项目。

12. 这三项案头研究评价现拟与其核准预算共同纳入 2026 年评价工作方案，预算金额为 100,000 美元。¹¹ 完成时间表将由即将上任的高级评价干事提出，供执行委员会审议。

13. 在第九十六次会议上，执行委员会赞赏地注意到环境署臭氧行动股在国家臭氧干事区域网络最后评价报告中提供的路线图最新执行进展情况。原定于在第九十七次会议完成的履约协助方案评价第二阶段工作范围的编制工作，现已纳入将由即将上任的高级评价干事执行的 2026 年工作方案。

外联与宣传

14. 评价部门与秘书处进行了密切协作，改进关于评价产品的外联与宣传。评价政策和管理层回应等关键文件已发布于评价页面的新增子板块。¹² 评价部门还审查并更新了多边基金网站评价板块的内容。¹³

15. 值得注意的是，评价政策以及高级评价干事职位空缺公告¹⁴ 中均提及年度评价通讯的编制工作。该工作在 2025 年未能开展，但可能于 2026 年启动。

两年期工作方案审查

16. 执行委员会在其第九十一次会议上核准试行以两年为一周期的工作方案模式，¹⁵ 并请高级监测和评价干事在第九十七次会议上报告这一模式的效果。¹⁶ 在这方面，该模式取得了积极成效，因为评价活动规划方面的可预测性更高。因此，高级监测和评价干事在编制多边基金评价政策时提及了两年期工作方案。¹⁷

17. 鉴于当前正值高级监测和评价干事即将离任、高级评价干事即将上任的过渡期，2026 年的工作方案破例仅涵盖一年时间。执行委员会可在即将上任的高级评价干事就任后，就未来工作方案的周期提供指导。

⁹ UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/7/Rev.1。

¹⁰ UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/8/Rev.1。

¹¹ 见更新版 2025 年监测和评价工作方案表 2 (UNEP/OzL.Pro/ExCom/95/13/Rev.1)。

¹² 见子板块：[评价政策和指导方针](#)

¹³ <https://www.multilateralfund.org/about/evaluation>

¹⁴ 职位编号 261576，2025 年 8 月 6 日至 9 月 18 日发布于 Inspira 系统。

¹⁵ 第 91/9 号决定(c)(二)分段。

¹⁶ 见 UNEP/OzL.Pro/ExCom/93/13/Rev.1，第 16 段。

¹⁷ 评价政策第 11(c)分段 (UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/66，附件四)。

2025 年预算支出

18. 2025 年，预算活动仅有一项得到执行，即聘请一名个体承包人员协助秘书处开发知识管理系统，用于监测和评价相关问题，费用为 15,000 美元。待即将上任的高级评价干事就任后，将启动专题评价顾问的招聘流程。表 1 汇总了 2025 年的支出及余额。

表 1. 2025 年核准预算及实际支出和余额汇总表*（单位：美元）

说明	核准金额	支出金额	余额
2025 年专题评价工作的咨询服务			
- 评价回收、再循环、再生项目	50,000	0	50,000
- 评价含氢氯氟烃淘汰管理计划为制定旨在确保遵守《蒙特利尔议定书》和所取得成就的可持续性的政策、法规和国家战略所做贡献	25,000	0	25,000
- 评价制冷维修行业培训、能力建设和认证方案	25,000	0	25,000
咨询服务小计	100,000	0	100,000
其他			
- 对秘书处为监测和评价相关问题而进行的知识管理系统开发工作的补充	15,000	15,000	0
- 评价人员差旅费	20,000	0	20,000
- 经营成本	15,000	3,241	11,759
其他小计	50,000	18,241	31,759
总计	150,000	18,241	131,759

* 2025 年财务报表编制完成前，本文件载列的最终数字（四舍五入）应视为临时数字。

19. 2025 年账目结清后，临时余额为 131,759 美元。建议将该余额款项按相同明细结构结转至 2026 年。

二. 2026 年拟议工作方案及相关预算

20. 2026 年拟议工作方案除其他外，以更新版 2025 年工作方案¹⁸以及对评价职能外部评估的管理层回应规定的额外活动为基础，产生了以下三个主要组成部分（见附件二）：

- (a) 延续 2025 年已核准但推迟至 2026 年的活动，如第一节所述；
- (b) 开展经常性评价工作，例如编制工作方案和年度报告；以及
- (c) 开展因执行关于管理层回应的第 96/4 号决定而新增的活动，¹⁹ 包括：
 - (一) 制定非投资活动评价框架，明确界定此类评价的预期产出、成果和最终结果；
 - (二) 编制概念说明，用于开发跟踪评价建议执行情况的后继系统；以及
 - (三) 制定评价指导方针和工具。

¹⁸ UNEP/OzL.Pro/ExCom/95/94，附件四。

¹⁹ UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/66，附件三。

拟议预算

21. 如第 19 段所述，建议将 2025 年的余额款项按相同明细结构结转至 2026 年。因此，如上文表 1 所示，2026 年拟议预算为 131,759 美元。

期望执行委员会采取的行动

22. 谨建议执行委员会：

- (a) 注意到 UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/10 号文件所载关于 2025 年监测和评价工作方案执行情况的年度报告，其中包括两年期工作方案的试行经验及预算，以及 2026 年评价工作方案；
- (b) 核准 UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/10 号文件附件二所载 2026 年评价工作方案，同时注意到 2025 年预算的临时余额 131,759 美元将结转至 2026 年相关评价预算中。

附件一

2025 年监测和评价工作方案执行情况及产出
(以 UNEP/OzL.Pro/ExCom/95/94 号文件附件四为基础)

#	活动类型	第九十六次会议	第九十七次会议
1.	对评价职能的外部评估（后续行动）	编制潜在管理层回应，包括多边基金的一项评价政策 已完成 UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/6	不适用
2.	对履约协助方案的评价	不适用	根据第 92/5 号决定(f)段报告区域网络评价建议的执行进展情况，并根据第 95/9 号决定(b)段提出履约协助方案评价第二阶段的最新工作范围 推迟至 2026 年
3.	案头研究评价工作	评价回收、再循环和再生项目的案头研究的最新进展情况 已完成 UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/9	对回收、再循环和再生项目进行评价的最后案头研究报告 推迟至 2026 年
4.	案头研究评价工作	评价含氢氯氟烃淘汰管理计划为制定旨在确保遵守《蒙特利尔议定书》和所取得成就的可持续性的政策、法规和国家战略所做贡献的案头研究的工作范围 已完成 UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/7/Rev.1	评价含氢氯氟烃淘汰管理计划为制定旨在确保遵守《蒙特利尔议定书》和所取得成就的可持续性的政策、法规和国家战略所做贡献的案头研究的最新进展情况 不适用——评价尚未启动，拟于 2026 年开展。
5.	案头研究评价工作	评价含氢氯氟烃淘汰管理计划下制冷维修行业培训、能力建设和认证机制的案头研究的工作范围 已完成 UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/8/Rev.1	关于评价含氢氯氟烃淘汰管理计划下制冷维修行业的培训、能力建设和认证机制的案头研究的最新进展情况 不适用——评价尚未启动，拟于 2026 年开展。
6.	对项目完成情况报告、流程和格式的审查（后续行动）	不适用	根据第 94/5 号决定(d)段，报告项目完成情况报告改革及其与知识管理系统整合工作的进展情况。 已完成 2025 年年度报告中已有提及，并已与秘书处就精简报告流程进行了协调
7.	综合项目完成情况报告	2025 年项目完成情况报告 已完成 UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/13	不适用

#	活动类型	第九十六次会议	第九十七次会议
8.	关于 2025 年监测和评价工作方案和预算的年度报告以及 2026 年评价工作方案	不适用	关于 2025 年监测和评价工作方案执行情况的年度报告以及 2026 年评价工作方案 已完成 UNEP/OzL.Pro/ExCom/97/10 [由于处于高级监测和评价干事与高级评价干事的交接期，工作方案由两年期改为一年期]

附件二

2026 年拟议评价工作方案

#	活动类型	拟提交执行委员会会议届次
组成部分 1：从 2025 年工作方案延续的已核准评价活动		
1.	履约协助方案评价第二阶段的工作范围，包括区域网络评价的后续行动和环境署向第九十六次会议提交的路线图执行情况报告 根据第 95/9 号决定(b)段，编制和提出履约协助方案评价第二阶段的工作范围，同时考虑到环境署臭氧行动股根据第 92/5 号决定(f)段在国家臭氧干事区域网络最后评价报告（UNEP/OzL.Pro/ExCom/96/10）中提供的路线图最新执行进展情况。	待定（第九十八次会议或第九十九次会议）
2.	评价回收、再循环和再生项目的案头研究。	待定（第九十九次会议或 2027 年）
3.	评价含氢氯氟烃淘汰管理计划为制定旨在确保遵守《蒙特利尔议定书》和所取得成就的可持续性的政策、法规和国家战略所做贡献的案头研究。	待定（第九十九次会议或 2027 年）
4.	评价含氢氯氟烃淘汰管理计划下制冷维修行业培训、能力建设和认证机制的案头研究。	待定（第九十九次会议或 2027 年）
组成部分 2：经常性评价活动		
5.	关于 2026 年评价工作方案执行情况的年度报告，以及 2027-2028 两年期评价工作方案和预算。	第九十九次会议
6.	编制年度评价通讯。	第九十九次会议
7.	综合分析从项目完成情况报告中汲取的经验教训和项目执行情况拖延原因。	第九十八次会议
组成部分 3：执行依据第 96/4 号决定制定的行动，该决定涉及对评价职能外部评估的管理层回应		
8.	编写一份关于就建立一个建议后续行动系统的提案，其中可包括考虑用数字工具构建在线后续系统，以及可能与多边基金知识管理系统进行集成。	拟提交第九十八次会议。但更可能于第九十九次会议前准备就绪。
9.	制定非投资活动评价框架，明确界定此类评价的预期产出、成果和最终结果。	拟提交第九十八次会议。但更可能于第九十九次会议前准备就绪。
10.	制定指导方针和工具，以提高对评价职能的认识。	作为年度报告的一部分提交执行委员会供参考。